Согласовано
Председатель Управляющего Совета
«25» августа 2026 г.

Утверждаю
Директор ОО

_____О.В. Шалимова
Приказ № 85-од
«25» августа 2026 г.

ЭП
Коммунарский,
CN=Шалимова Ольга Вячеславовна,
E=kommun_sch@samara.edu.ru

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ДЕТСКИЙ САД «СНЕЖИНКА» ГБОУ СОШ ПОС. КОММУНАРСКИЙ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Коммунарский
муниципального района Красноярский Самарской области

Принято на педагогическом совете
Протокол №1 «25» августа 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение детский сад «Снежинка» ГБОУ СОШ пос. Коммунарский (далее - ДОО) является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Коммунарский муниципального района Красноярский Самарской области (далее - Учреждение).

1.2. Полное наименование: структурное подразделение детский сад «Снежинка» ГБОУ СОШ пос. Коммунарский
Краткое наименование: СП д/с «Снежинка» ГБОУ СОШ пос. Коммунарский

1.2. Место нахождения ДОО: 446375, Самарская область, муниципальный район Красноярский, пос. Коммунарский, ул. Центральная, д. 15.

1.3. ДОО не является юридическим лицом по российскому праву и выступает в гражданском обороте от имени, по поручению и под ответственность Учреждения. Юридические действия Учреждения создают права и обязанности для ДОО.

1.4. Проходит лицензирование в порядке, установленном Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Право на ведение образовательной деятельности возникают с момента выдачи лицензии Учреждению.

1.6. Реорганизация, перепрофилирование и ликвидация осуществляется решением Учредителя и в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

1.7. Руководство, управление и финансовое сопровождение ДОО осуществляет руководитель Учреждения.

1.8. ДОО создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.9. В ДОО создаются безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за детьми, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников ДОО.

2. Цели, предмет и виды деятельности ДОО

2.1. Основными целями деятельности ДОО являются:

- предоставление гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Самарской области, образовательных услуг по основной общеобразовательной программе в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
- создание благоприятных условий для личностного развития, образования и общения воспитанников;
- формирование у воспитанников современного уровня знаний, способствующих развитию интеллектуального потенциала, творческих способностей, дарований воспитанников;
- участие в реализации государственной политики в области образования. Основной целью ДОО является создание условий для реализации прав граждан на образование.

2.2. Предметом деятельности ДОО является:
Реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования.

2.3. ДОО осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к основной:

- предоставление дошкольного общего образования по основной образовательной программе, а также присмотр и уход;
- организацию питания воспитанников;
- организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров, диспансеризации);
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи воспитанникам;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности; проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Режим пребывания воспитанников в ДОО: полный день, с 12-часовым пребыванием, с 07-00 ч до 19-00 ч., пятидневная рабочая неделя, выходные дни - суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ. В соответствии с социальным заказом родителей (законных представителей) возможно функционирование дошкольной группы в режиме продленного дня, без организации дополнительного питания, при увеличении длительности пребывания ребенка в группе на 1 час с 19.00 до 20.00.

3.2. В ДОО функционирует разновозрастные группы общеразвивающей направленности: возраст детей от 1г6 мес. до 7 лет. Количество групп зависит от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм.

3.3. Взаимоотношения между ДОО и родителями (законными представителями) детей регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения и развития детей.

3.4. ДОО обеспечивает гарантированное и сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания по нормам, утвержденным Минздравом РФ. Организация и контроль за питанием детей осуществляется старшим воспитателем ДОО.

3.5. Все сотрудники ДОО принимаются на работу и увольняются приказом директора Учреждения.

3.6. Вопросы, связанные с организацией образовательной деятельности в ДОО, решаются на заседании малого Педагогического Совета ДОО.

3.7. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.
Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимают-

ся; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.8. Образовательная деятельность в ДОО осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой: образовательной программой дошкольного образования.

3.9. В ДОО образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.10. Деятельность ДОО направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.11. Содержание дошкольного общего образования определяется образовательной программой дошкольного образования (далее - Программа).
Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательной программы дошкольного образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.
ДОО самостоятельно разрабатывает Программу в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.12. При разработке Программы Учреждение определяет продолжительность пребывания детей в Учреждении.

3.13. Кроме реализации основной образовательной программы дошкольного образования, ДОО осуществляет присмотр и уход за детьми.

3.14. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.15. Участниками образовательных отношений в ДОО являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники. Права и обязанности которых прописаны в Уставе ГБОУ СОШ пос. Коммунарский (раздел 7). Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

4.9. Контроль за организацией образовательной деятельностью осуществляет старший воспитатель ДОО.

4. Имущество и средства

4.1. Имущество ДОО закрепляется за Учреждением и находится в ее оперативном управлении.

4.2. Финансирование ДОО осуществляется на основе действующих нормативов.