

Северо-Западное управление министерства образования Самарской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
пос. Коммунарский муниципального района Красноярский Самарской области

446375, Самарская область, Красноярский район, п. Коммунарский, ул. Центральная, 20.
Тел: (84657)-4-11-81; 4-11-32. E-mail: kommun_sch@63edu.ru

П Р И К А З

31.08.2025 г.

пос. Коммунарский

№ 50/12 – од

***«Об утверждении перечня функций,
при реализации которых наиболее вероятно
возникновении коррупции»***

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», устанавливающим основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений; в соответствии со ст. 13.3 ФЗ - 273

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень функций ГБОУ СОШ № пос. Коммунарский и структурного подразделения детский сад «Снежинка», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (Приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Шалимова

ПЕРЕЧЕНЬ
**функций, при реализации которых наиболее вероятно
возникновение коррупции**

1. Предоставление образовательных услуг гражданам;
2. Создание условий для внедрения инноваций, участие организации в различных программах, проектах и грантах;
3. Осуществление закупок товаров, работ, услуг (планирование закупок, подготовкой и размещением документации, определением поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключением гражданско-правовых договоров, предметом которых являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуга, контролем за исполнением контрактов); .
4. Хранение и распределение материально-технических ресурсов;
5. Составление полной и достоверной отчетности;
6. Предоставление информации о порядке предоставления образовательных услуг;
7. Обеспечение эффективного взаимодействия с предприятиями, организациями;
8. Осуществление подбора и расстановка кадров;
9. Взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления;
10. Формирование фонда оплаты труда, в особенности стимулирующей части (надбавок, доплат);
11. Утверждение структуры и штатного расписания организации;
12. Определение стратегий развития, целей и задач организации;
13. Создание условий, обеспечивающих участие родителей в управлении организацией;
14. Обеспечение эффективного взаимодействия с общественностью, родителями/липами, их заменяющими;
15. Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом организации, дополнительных источников финансовых и материальных средств со стороны благотворительных фондов/спонсоров.